



UFFICIO DIREZIONE GENERALE

DETERMINAZIONE N. 189 DEL 25/06/2025

Oggetto: Avvio selezione pubblica per la nomina del Direttore Generale dell'Agenzia A.RIS.ME' attraverso procedura comparativa

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che

L'Art. 62 della L.R. n.8/2018 ha istituito l'Agenzia Comunale per il risanamento e la Riquilificazione Urbana della Città di Messina (A.Ris.Mè);

con Deliberazione del Consiglio comunale n.46/c del 04/09/2018 è stato approvato lo schema di statuto dell'Agenzia A.Ris.Mè;

con Deliberazione del Consiglio comunale n. 689 del 22/12/2021 – è stato modificato lo Statuto dell'Agenzia;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia che all'art. 9 ter prevede che il Direttore generale sia “nominato previa selezione pubblica”;

PRESO ATTO del Decreto Sindacale n. 38 del 24.04.2025 che conferisce le funzioni di Direttore Generale al Dott. Salvo Puccio, nelle more dell'avvio, da parte dell'Agenzia, delle procedure di evidenza pubblica per la nomina del Direttore Generale;

TENUTO CONTO CHE risulta necessario provvedere alla nomina del Direttore Generale e pertanto deve essere indetta idonea procedura comparativa per titoli e colloquio mediante pubblicazione di avviso pubblico;

VISTA la delibera del CdA n. 32 del 19.06.2025 di approvazione dello “Schema di Avviso di selezione per la nomina del Direttore Generale”;

DETERMINA

1. di richiamare interamente le premesse sopra riportate che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di avviare la procedura di evidenza pubblica per la selezione di candidati idonei alla nomina di n. 1 Direttore Generale dell'Agenzia per il risanamento A.Ris.Mé, il cui Schema è stato approvato dal CDA con Provvedimento n. 32 del 19.06.2025;
3. di rimandare, per le disposizioni della presente procedura, all'anzidetto Avviso, allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante;
4. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento, unitamente all'Avviso ed al modello di Domanda, sull'Albo Pretorio del Comune di Messina, sull'albo pretorio dell'A.Ris.ME, nella sezione Bandi di Concorso del sito internet dell'Agenzia e sulla Home page, sezione “Avvisi”.

Il Direttore Generale

Dott. Salvo Puccio

Firmato digitalmente da:

Puccio Salvo

Firmato il 25/06/2025 10:29

Seriale Certificato: 3399777

Valido dal 15/03/2024 al 15/03/2027

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA





AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI CANDIDATI IDONEI ALLA NOMINA DI N. 1 DIRETTORE GENERALE DELL'AGENZIA PER IL RISANAMENTO A.RIS.ME' – schema approvato con Provv. n. 32 del CDA del 19.06.2025

PREMESSO che

- *L'agenzia comunale per il risanamento e la riqualificazione urbana della città di Messina (A. Ris. Mè) è stata costituita con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46/C del 4.9.018 così come stabilito dall'art 62 della L.R. 8/018 ed ha sede operativa in Viale Bocchetta, 37, e sede legale in Piazza Unione Europea – Messina presso il Palazzo Municipale ed opera all'interno della città di Messina, che ne esercita il controllo analogo. Organo di indirizzo politico è il Consiglio di Amministrazione coadiuvato dal direttore generale. Altro organo è il collegio dei revisori dei conti.*
- *Con deliberazione n. 689/C del 22.12.2021 avente ad oggetto "modifica dello statuto dell'Agenzia Comunale per il risanamento e la riqualificazione urbana della città di Messina denominata A.Ris. Mè" il consiglio comunale ha deliberato la modifica dello statuto introducendo, tra gli organi dell'Azienda speciale, la figura del direttore generale (Art. 9 ter);*
- *Con provvedimento n. 28 del 7 maggio il Cda di A.Ris.Mè ha preso atto del Decreto Sindacale n. 38 del 24.04.2025 con il quale vengono conferite le funzioni di direttore generale al Dott. Salvo Puccio, nelle more dell'avvio, da parte dell'Agenzia delle procedure di evidenza pubblica per la selezione dei candidati idonei alla nomina di direttore generale;*
- *L'art. 9 ter dello Statuto attribuisce al Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia la competenza per la nomina del Direttore Generale il quale svolge il proprio mandato nel rispetto delle modalità e limitazioni previste all'art. 9 ter del medesimo Statuto;*
- *Il CDA tenutosi in data 07/05/2025 ha dato indirizzo al Direttore Generale per la predisposizione del bando di selezione pubblica per la figura del Direttore Generale di A.Ris.Mè.*
- *Con provvedimento del CDA n. 32 del 19.06.2025 è stato approvato il presente SCHEMA di Avviso pubblico volto alla selezione di candidati idonei alla nomina di n.1 Direttore Generale dell'AGENZIA, secondo la disciplina contenuta negli articoli che seguono.*

ART.1 - DESCRIZIONE DEI COMPITI E DEL RUOLO DEL DIRETTORE GENERALE

1. Atteso che il Direttore Generale è il soggetto preposto al management dell'attività dell'Azienda, dovrà garantire il conseguimento degli obiettivi aziendali nel rispetto dello Statuto e del criterio della massima trasparenza, efficacia ed efficienza e con la finalità generale di garantire l'eccellenza dei servizi. È figura caratterizzata da ottime capacità organizzative, manageriali-gestionali e da competenze tecniche ed economico-amministrative, oltre che da conoscenze giuridiche relative alle aziende speciali.

Il Direttore dell'Azienda dovrà svolgere le funzioni previste dall'art. 9 ter dello statuto di A.Ris. Mè e dal dlgs 267/2000 a titolo esemplificativo e non esaustivo ora indicate:

- a) sovrintendere all'attività tecnico- amministrativa commerciale e finanziaria dell'azienda, in autonomia decisionale per il raggiungimento degli obiettivi generali dell'Azienda;
- b) dirigere il personale dell'azienda ed esercitare il potere disciplinare nei modi e con i limiti previsti dalle leggi e dai contratti collettivi vigenti, provvedendo all'assunzione ed eventuale interruzione del rapporto di lavoro sia del personale impiegatizio che operaio;



- c) sottoporre al consiglio di amministrazione lo schema dei piani e dei programmi d'intervento, del bilancio pluriennale, del bilancio preventivo annuale e del conto consuntivo;
- d) prendere parte con funzione consuntiva obbligatoria alle riunioni del Consiglio di Amministrazione o dell'Amministrazione Unico e eseguirne le deliberazioni;
- e) provvedere agli appalti e alle forniture necessarie al funzionamento ordinario dell'Azienda, nominare e presiedere le commissioni di gara per quanto di sua competenza e stipulare i contratti;
- f) firmare gli ordinativi di pagamento e le reversali di incasso;
- g) firmare la corrispondenza e gli atti che non siano di competenza del Presidente o dell'Amministratore Unico;
- h) provvedere a tutti gli altri compiti determinati dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti;
- i) attuare tramite ordini di servizio ed autonomamente, i provvedimenti ritenuti necessari alla struttura organizzativa e alle Funzioni del personale per i miglioramenti delle stesse ed il raggiungimento degli obiettivi dell'Azienda;
- l) entro i limiti e nei modi stabiliti dal Consiglio di amministrazione o dell'Amministratore Unico, con apposito regolamento, provvedere direttamente sotto la propria responsabilità agli acquisti e alle spese ed opere necessarie per il normale ed ordinario funzionamento dell'Azienda, sottoponendo poi allo stesso Consiglio di Amministrazione o Amministratore Unico il relativo rendiconto;
- n) delegare ad uno o più altri dipendenti, parte delle proprie competenze, nonché il potere di firma degli atti facendo riferimento al regolamento interno dell'azienda.
- o) dirigere il personale dell'Azienda e prendere tutti i provvedimenti necessari per la gestione dello stesso;
- p) predisporre i bilanci preventivi e consuntivi annuali ed il bilancio pluriennale, oltre che situazioni infra annuali di periodo;
- n) Adottare tutti gli atti che la legge gli demanda e sovrintendere all'attività generale di vigilanza in ordine alla conformità degli atti aziendali rispetto alle disposizioni di legge, allo statuto e agli indirizzi formalizzati dai soci.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti di partecipazione alla selezione sono definiti in coerenza con l'esigenza di acquisire una professionalità di livello dirigenziale che garantisca l'esercizio della funzione specifica e sulla base del livello di responsabilità richiesto al Direttore Generale rispetto ai gradi di ampiezza e autonomia decisionale, complessità e specializzazione delle attività. Per le finalità di cui al precedente punto 1, sono ammessi alla selezione di cui al presente avviso i soggetti in possesso dei seguenti requisiti, cumulativamente richiesti

2.1 Requisiti generali

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero appartenere a una delle tipologie previste dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- b) godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo);
- c) non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.;
- d) avere la padronanza della lingua italiana;



e) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, né essere stato interdetto dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;

f) non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità o inconfiribilità previste dalla normativa vigente e, in particolare, dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 o di provvedere alla risoluzione dell'incompatibilità; g) non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con Arismé.;

h) non trovarsi in una situazione di quiescenza ai sensi dell'art. 5, comma 9, del Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con Legge 7 agosto 2012, n. 135;

i) idoneità fisica all'impiego. L'Agenzia si riserva di verificare l'idoneità psico-fisica in relazione al profilo professionale da ricoprire e alle specifiche mansioni da svolgere

2.2 Titoli di Studio essere titolare di un diploma di laurea rilasciato in conformità all'ordinamento anteriore al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 ovvero di laurea specialistica ai sensi dello stesso D.M. n. 509/1999 oppure, di laurea magistrale ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, di laurea triennale o laurea di primo livello. Per i titoli conseguiti all'estero, è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o che siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.lgs. n. 165/2001; art. 5 della Legge 11 luglio 2002, n. 148; art. 2 del d.P.R. 30 luglio 2009, n. 189; art. 12 della Legge 25 gennaio 2006, n. 29);

2.3 Esperienze professionali esperienza lavorativa in enti pubblici e/o aziende pubbliche, società in house o private, in ruoli apicali sia dirigenziali che di alta responsabilità quali Direttore Generale e/o Amministratore. L'esperienza suddetta è richiesta per un periodo di almeno 2 anni nei ruoli di Direttore Generale e/o Amministratore con deleghe gestionali e/o per un periodo di almeno 5 anni nel ruolo di amministratore senza deleghe gestionali. L'esperienza professionale richiesta deve essere descritta puntualmente nel curriculum vitae. Non potranno considerarsi le esperienze per le quali i candidati non abbiano fornito, con la documentazione presentata in sede di candidatura, elementi sufficienti all'accertamento svolto secondo quanto sopra precisato. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente avviso. L'assenza di uno dei requisiti generali, del titolo di studio, nonché delle esperienze professionali richieste per la partecipazione è motivo di esclusione.

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. TERMINI E MODALITÀ

1. La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (All. 1), che ne forma parte integrante, dovrà essere firmata digitalmente e pervenire entro il termine perentorio indicato al successivo art. 4. Tale termine, qualora venga a scadere di giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente alla data di scadenza del presente avviso.

2. Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, l'indirizzo di residenza e CAP, il codice fiscale, il recapito telefonico e l'indirizzo PEC;
- la dichiarazione di accettazione e conoscenza dei contenuti dell'Avviso;-
- la cittadinanza posseduta (art. 2 lett. a);
- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, se cittadini italiani;
- di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato attivo (art. 2 lett. b);



- assenza di condanne penali passate in giudicato o decreto penale di condanna ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p. (art. 2 lett. c);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato (art. 2 lett. e);
- assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 (art. 2 lett. f); di non essere in conflitto di interessi con ARISME;
- non essere in stato di quiescenza da rapporto di lavoro pubblico o privato (art. 2 lett. h);
- di avere l'idoneità fisica all'impiego (art. 2 lett. i);
- di possedere il titolo di studio richiesto all'art.2.2 del presente avviso indicando la data e l'Università, la Facoltà e l'indirizzo di specializzazione eventuale dove è stato conseguito.
- il possesso della documentata esperienza richiesta all'art. 2.3 del presente avviso

3. Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae europeo corredato da descrizione dettagliata dei requisiti di ammissione e di esperienza professionale, competenze, capacità e indicati tutti gli elementi utili ai fini dell'attribuzione dei giudizi complessivi di cui al successivo art. 7, datato e sottoscritto. Il curriculum vitae, a pena di inammissibilità, dovrà essere redatto in formato europeo, datato e sottoscritto e dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva di veridicità di quanto con lo stesso attestato (ai sensi del DPR n.445/2000), nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Qualora dal curriculum vitae e dalla domanda non si evinca il possesso dei requisiti previsti dall'avviso, l'istanza sarà scartata. La domanda dovrà, inoltre, essere corredata da:

- autocertificazione resa nei modi ed ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii attestante il possesso dei requisiti richiesti;
- copia di un valido documento di riconoscimento;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla procedura concorsuale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR 679/2016.

4. Ogni eventuale variazione di indirizzo PEC intervenuta dopo la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere tempestivamente segnalato dal candidato all'Azienda che non assume alcuna responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni al candidato che siano da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo, o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento di indirizzo medesimo.

5. La firma in calce alla domanda, da apporre necessariamente in forma digitale a pena di esclusione.

6. L'Agenzia si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive e degli atti presentati dai candidati.

ART. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il presente provvedimento sarà pubblicato per un periodo di 15 giorni sul sito istituzionale dell'Arismé <http://www.arisme.org>, nella sezione "Società trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso" ed anche nella sezione "avvisi pubblici" sulla Home Page e sull'albo pretorio del sito del Comune di Messina all'indirizzo web: www.comune.messina.it. La Domanda e l'allegato curriculum vitae devono essere conformi alle superiori previsioni e sottoscritti a pena di esclusione. 2. Le dichiarazioni rese e sottoscritte



hanno valore di autocertificazione, in caso di dichiarazioni mendaci si richiamano le sanzioni penali previste dal D.P.R. n.445 del 2000. 3. La domanda dovrà essere trasmessa, esclusivamente, tramite posta elettronica certificata (PEC), intestata al soggetto facente istanza, al seguente indirizzo: **arisme@pec.it** e, pena esclusione, con l'oggetto recante "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELL'ARISME". Il termine perentorio per la presentazione della domanda verrà a scadere improrogabilmente alle **ore 12:00 del giorno 10 luglio 2025**. 4. Il candidato dovrà inviare la domanda, firmata digitalmente, da PEC allo stesso intestata includendo ogni allegato esclusivamente in formato PDF, a pena di inammissibilità, e cioè il curriculum vitae e la fotocopia del documento di identità in corso di validità. L'inoltro telematico della domanda in modalità diversa non sarà ritenuto valido. Si precisa, a titolo esemplificativo, che non saranno ammesse domande inviate via fax, via posta elettronica ordinaria o a mezzo raccomandata. 5. L'azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti per errore dell'aspirante nell'indicazione del recapito, né da eventuali disguidi, comunque imputabili al fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 5- MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione: - l'inoltro della domanda oltre il termine indicato nel presente bando; la mancata sottoscrizione della domanda in forma digitale; la mancanza dei requisiti generali di ammissione, previsti all'art. 2 del presente Avviso; la mancanza dei dati richiesti nel modello di domanda ed elencati nell'art.3 del presente Avviso;

ART. 6 – COMMISSIONE

1.La Commissione esaminatrice sarà nominata, con Determina del Direttore Generale, di concerto con l'Organo Amministrativo, non oltre 10 giorni dalla scadenza del termine ultimo per il ricevimento delle domande di ammissione. 2.La Commissione di valutazione sarà composta da un minimo di 3 membri nel rispetto delle regole in materia di uguaglianza e pari opportunità uomo-donna ed un segretario verbalizzante interno. 3.Potranno far parte della Commissione esperti interni ed esterni alla Pubblica Amministrazione di provata competenza nelle materie oggetto dell'avviso selettivo. In particolare saranno scelti componenti esperti in discipline tecniche ingegneristiche e giuridico economiche. 4.Agli stessi componenti verrà corrisposto, se previsto, l'eventuale compenso indicato nel provvedimento di nomina. 5.Il provvedimento di nomina della Commissione sarà pubblicato sul sito internet aziendale. Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività della selezione dei candidati ammessi alla stessa dopo la verifica dei requisiti di cui all'art.2 effettuata dal responsabile del procedimento individuato all'interno dell'ARISME

ART. 7 – VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

1. I requisiti di idoneità dei candidati saranno valutati e verificati da una Commissione all'uopo nominata. 2. La selezione avverrà per mezzo di procedura comparativa dei candidati sulla base di curriculum, titoli e colloquio. È garantita la pari opportunità tra uomini e donne così come previsto dal D. Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii. e dall'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato. La valutazione dei candidati sarà effettuata attraverso l'attribuzione dei giudizi complessivi di OTTIMO (A), BUONO (B), SUFFICIENTE (C)



e INSUFFICIENTE (D), che saranno assegnati a ciascun candidato all'esito della valutazione dei titoli presentati sulla base della coerenza e pertinenza degli stessi rispetto all'incarico da ricoprire. Nella formulazione del giudizio la Commissione tiene conto a) delle esperienze professionali maturate in ruoli manageriali analoghi, per complessità ed ambito di attività, all'incarico da conferire; b) delle altre esperienze professionali specificamente maturate nei settori di intervento della Società; c) delle eventuali specializzazioni post laurea nelle materie di competenza della Società;

3. I candidati che, sulla base della valutazione di cui al precedente punto 2, avranno ottenuto giudizio complessivo di OTTIMO (A) saranno invitati ad un colloquio; qualora il numero dei candidati con giudizio complessivo di OTTIMO (A) sia inferiore a tre, saranno invitati anche i candidati che avranno ottenuto il giudizio complessivo immediatamente inferiore.

4. Il colloquio tenderà a valutare, accertandole, competenze e capacità manageriali degli aspiranti indicate con riferimento a: a) capacità di: - decisione e di iniziativa in contesti complessi; - relazioni interpersonali, relazioni tra i membri di un gruppo ed intergruppi, governo delle persone, gestione delle problematiche riguardanti la motivazione, la collaborazione e il conflitto; b) attitudini e capacità professionali in relazione alla natura e alle caratteristiche della posizione e alla complessità della struttura interessata; c) autonomia decisionale e capacità di gestione e coordinamento delle funzioni che riportano alla figura ricercata, al fine della corretta attuazione delle direttive aziendali e comunali per il raggiungimento degli obiettivi definiti nei programmi annuali e pluriennali; d) competenze relative alla posizione dirigenziale specifica e della funzione da svolgere, in particolare di area tecnica, economico-finanziaria, di bilancio e di padronanza delle norme e degli istituti giuridici ed economici rilevanti in materia di appalti, di società pubbliche e di contabilità. La valutazione di tali capacità terrà conto anche dei risultati conseguiti in precedenti esperienze dirigenziali o di amministratore di società anche con deleghe gestionali, con particolare riferimento alla gestione e realizzazione di obiettivi complessi attestati anche facendo riferimento alla valutazione conseguita negli ultimi tre anni dall'amministrazione/ente/azienda di provenienza. Per il perseguimento degli indirizzi strategici dell'Agenzia, al Direttore Generale è richiesto di contribuire alla implementazione delle strategie del cambiamento organizzativo e di operare per portare risultati concreti e in linea con gli obiettivi con ampiezza e profondità di autonomia operativa e mansioni direttive in un'organizzazione complessa per tipologia di attività. Sono, pertanto, richieste competenze e capacità di general management, ovvero leadership, visione strategica, capacità negoziali, orientamento al cambiamento e al risultato, capacità di favorire la collaborazione a tutti i livelli aziendali. In particolare, il Candidato deve dimostrare di possedere: qualificata e documentata esperienza di direzione di organizzazioni complesse; comprovate capacità manageriali nel coordinamento e nella gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate; conoscenza specifica della complessiva disciplina normativa riguardante le società pubbliche e le Aziende Speciali; competenze generali in materia di contabilità economico-patrimoniale e di programmazione e controllo; conoscenze generali in materia di compliance aziendale per quanto attiene la sicurezza, la privacy, la prevenzione della corruzione, la trasparenza, il codice dell'amministrazione digitale, il D. Lgs. n. 231/2001; competenze sui codici di pertinenza: codice dell'ambiente, codice gli appalti e sicurezza suoi luoghi di lavoro. Deve, inoltre, possedere visione strategica nell'acquisizione e sviluppo dei servizi aziendali e flessibilità, riservatezza, determinazione, oltre che affidabilità personale e serietà. Completano tale profilo l'orientamento al risultato, spirito di iniziativa, capacità organizzative e di negoziazione, capacità di problem solving e relazionali.



5. La valutazione, unitamente a tutti gli atti del procedimento, sarà trasmesso all'Agenzia per le determinazioni consequenziali.

6. Le comunicazioni inerenti alla procedura di selezione e quelle relative alla data e all'ora di espletamento del colloquio saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia Arismé almeno 7 (sette) giorni prima dello svolgimento della stessa e avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati, per cui sarà responsabilità dei candidati stessi prenderne visione.

7. Qualora la Commissione, tenuto conto del profilo professionale sopra indicato, ritenga che nessun candidato risulti idoneo a ricoprire l'incarico di Direttore Generale, la selezione verrà dichiarata senza esito e verrà indetto un nuovo avviso o adottata una diversa procedura di reclutamento.

ART. 8 - DIARIO DEI COLLOQUI

1. I candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi, muniti di documento d'identità, a sostenere la prova orale nella data, ora e giorno, che sarà comunicata, tramite pubblicazione sul sito web e presso la sede di ARISME, almeno 7 (sette) giorni prima dell'inizio delle stesse, insieme all'elenco dei codici identificativi che individuano i candidati ammessi. 2. I candidati che non si saranno presentati alla prova saranno esclusi dalla selezione. 3. La predetta forma di informazione e di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e sostituisce ogni altro tipo di comunicazione ai candidati. 4. La conclusione della procedura di selezione verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito dell'Agenzia.

ART. 9 - NOMINA

1. La valutazione operata al termine di tale procedura non darà luogo ad alcuna graduatoria di merito essendo finalizzata all'esclusiva individuazione della parte contraente. 2. Il CDA a seguito della selezione provvederà a conferire con atto motivato l'incarico al candidato prescelto. 3. In ogni caso il C.d.A qualora tra i candidati idonei, ritenga di non rinvenire professionalità adeguate ha la facoltà di non provvedere al conferimento dell'incarico e pertanto potrà adottare apposito atto, adeguatamente motivato, in detta relazione. 4. ARISME' procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione per la posizione di Direttore Generale entro 30 giorni dalla conclusione delle operazioni di selezione. 5. L'incarico avrà durata triennale, rinnovabile a seguito di motivata deliberazione del Consiglio di Amministrazione. 6. Il contratto verrà stipulato con un periodo di prova di 3 (tre) mesi così come regolato dal CCNL vigente. 7. Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso. 8. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dirigente si intende confermato in servizio con il contratto previsto dal presente bando.

ART. 10 – TRATTAMENTO ECONOMICO Al titolare del predetto incarico compete il trattamento economico e normativo omnicomprensivo previsto dal vigente contratto collettivo nazionale dei dirigenti delle imprese dei servizi pubblici locali siglato il 09.04.1998 e rinnovato il 16.10.2019 oltre ad ogni altra indennità eventualmente spettante ai sensi di legge, dello statuto aziendale e del CCNL di riferimento. Il contratto Individuale di lavoro a tempo determinato verrà stipulato, per la durata di 3 anni, rinnovabile, ai sensi dell'art.9 ter dello Statuto di A.RIS.ME'. La stipulazione del contratto e l'assunzione in servizio sono comunque subordinati al comprovato possesso dei requisiti prescritti dal bando. La stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato è subordinata al superamento con esito positivo della visita



medica di idoneità alla mansione. Il compenso è determinato nel rispetto degli eventuali limiti e massimali previsti dalla normativa in materia e comunque non deve superare il trattamento economico del Segretario Generale dell'Ente controllante ovvero del Direttore Generale qualora istituito così come previsto all'art. 9 ter dello Statuto di A.RIS.ME'.

ART. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) si informa che: il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione al presente Avviso è A.RIS.ME', con sede in Viale Bocchetta, 37 Palacultura - Messina, PEC: arisme@pec.it; I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione della presente procedura selettiva, in esecuzione di specifici obblighi di legge, di misure contrattuali o pre-contrattuali. Ai fini dell'espletamento della procedura selettiva, i dati trasmessi (compresi eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti all'esame della Commissione affinché venga valutata l'ammissibilità della domanda di partecipazione presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio A.RIS.ME' e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda di partecipazione. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all' A.RIS.ME': arisme.messina@comune.messina.it. L'affidatario è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'esecuzione dell'incarico, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e delle norme del D.Lgs. 196/2003, osservando misure organizzative e di sicurezza adeguate, idonee a garantire il rispetto dell'art. 5 del GDPR e la sicurezza delle informazioni sotto l'aspetto della riservatezza, disponibilità e riservatezza dei dati personali trattati, nonché atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti.

ART. 12 – PUBBLICITÀ L' avviso di selezione, pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Messina, sarà altresì consultabile sul sito dell'agenzia www.arisme.org – Albo Pretorio e sezione “Società Trasparente” - Bandi di concorso.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è la dott.ssa Concetta Di Stefano dell' A.RIS.ME'.

ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Avviso, nonché delle altre norme richiamate e di quelle vigenti in materia. A.RIS.ME' si riserva la facoltà di prorogare i termini di partecipazione alla selezione, di modificare, ritirare il presente Avviso o interromperne le procedure di espletamento in autotutela.



A.Ris.Mè, inoltre, si riserva la facoltà, di sospendere o revocare la presente procedura o di non dar corso in tutto o in parte alla selezione senza che i candidati possano avanzare pretese, di richiedere ai candidati ogni ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della candidatura. Per eventuali controversie in esito al presente Avviso, si dichiara competente il TAR Sicilia-sez. Catania. Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, valgono le previsioni legislative vigenti in materia.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELL'ARISME'

Il/La Sottoscritto/a nato/a il _____ a _____ residente in _____ via _____ C.F. _____ cell. _____ pec _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda A. Ris. Mè.

A tale fine, consapevole delle responsabilità penali in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle sanzioni penali di cui al DPR. n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato ai sensi del DPR n. 445/2000, dichiara che fatti, stati e qualità riportati successivamente corrispondono a verità:

- 1) di essere cittadino/a _____;
- 2) di non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso per reati contro la P.A.;
- 3) di non essere stato dichiarato/a, interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la P.A., né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- 4) non essere stato/a escluso/a dall'elettorato attivo;
- 5) di accettazione e conoscere i contenuti dell'Avviso;
- 6) di essere fisicamente idoneo all'espletamento delle mansioni da svolgere e non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- 7) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito il _____ presso l'Istituto _____, con votazione _____;
- 8) di avere svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza pluriennale in funzioni dirigenziali;
- 9) di possedere specifica esperienza nella gestione delle risorse umane e delle relazioni sindacali;
- 10) di possedere una buona conoscenza della lingua inglese;
- 11) di possedere una buona padronanza nell'uso degli strumenti e delle applicazioni informatiche;
- 12) Eventuali titoli di preferenza:

Documenti allegati alla domanda:

- 1) fotocopia fronte/retro non autenticata di un documento di identità, in corso di validità (obbligatorio);
- 2) curriculum professionale - datato e sottoscritto (obbligatorio).
- 3) altro (vedi Avviso) _____

Data _____

Firma